

Abschlussprüfung Handelsschule Lehrplan 2014

Abschlussprüfung BKO Handelsschule

Prüferin: Mag. Daniela Nagel, MSc (WU)

E-Mail: d.nagel@vbs.ac.at

Voraussetzungen:

Zulassung zur Abschlussprüfung Handelsschule.

Prüfungsablauf und allgemeine Informationen:

10-minütige mündliche Prüfung über den Stoff der 1. - 3. Klasse HAS

Empfohlene Literatur:

BWRR und BWUB 1. – 3. Klasse HAS – Trauner Verlag und/oder MANZ Verlag

Bitte zur Prüfung einen Taschenrechner mitnehmen!

Stoff nach Klasse:

Lernziele der 1. Klasse

- Darstellung des Wirtschaftskreislaufs
- Unternehmen und seine Wirtschaftspartner
- Schluss-, Prozent- und Zinsrechnungen
- Einnahmen-Ausgaben-Rechnung anhand von Belegen führen
- gesetzliche Bestimmungen des Umsatzsteuerrechts anwenden sowie die Ust-Zahllast berechnen
- Wareneingangsbuch und Anlagenverzeichnis führen sowie den Erfolg ermitteln
- Bestandteile des Kaufvertrags, Rechte und Pflichten von Käufer und Verkäufer
- Zahlungsbedingungen
- Formen von Beschäftigungsverhältnissen unterscheiden
- Rechte und Pflichten von Arbeitnehmer/-innen
- für Ein- und Verkaufsbereich Informationen beschaffen, mit den rechtlichen Rahmenbedingungen umgehen, Angebote einholen, Angebotsvergleiche durchführen, Einkaufsentscheidungen treffen, Kaufverträge mit Lieferanten abschließen, Wareneingänge und Rechnungen kontrollieren und erfassen,
- Anfragen behandeln, Angebote erstellen, Lieferscheine und Rechnungen erstellen, Lagerausgänge erfassen, Zahlungen erfassen, Reklamationen behandeln, auf Vertragsverletzungen reagieren und den Schriftverkehr abwickeln.
- Stellenangebote analysieren, Lebenslauf und Bewerbungsunterlagen erstellen und sich zielorientiert auf ein Bewerbungsgespräch vorbereiten,
- Beschäftigungsverhältnisse unterscheiden sowie Rechte und Pflichten, die aus einem Beschäftigungsverhältnis resultieren, erkennen

Lernziele der 2. Klasse

- Verbuchung laufender Geschäftsfälle in der Doppelten Buchführung sowie die Anwendung grundlegender gesetzlicher Bestimmungen des Umsatzsteuerrechts
- Auswirkung der Buchungen auf die Bilanz sowie die Gewinn- und Verlustrechnung erkennen
- Erklärung der Funktionsweise marketingpolitischer Instrumente
- verschiedene Beschaffungsprinzipien und Lagersysteme unterscheiden,
- Berechnung von Lager- und Umsatzkennzahlen und Deutung des Ergebnisses
- Rechtsformen unterscheiden
- Informationen zur Unternehmensgründung
- in der Doppelten Buchführung Buchungen anhand von Belegen vornehmen, die Umsatzvorsteueranmeldung erstellen sowie die Auswirkungen auf den betrieblichen Erfolg erkennen,
- Beschaffungsvorgänge vorbereiten und Bestellungen durchführen
- den Lagereingang erfassen, Lager- sowie Umsatzkennzahlen berechnen und erläutern
- die aufgebauten Kompetenzen im Zusammenhang mit dem Kaufvertrag einsetzen
- Rechtsformen
- Standortfaktoren fallbezogen beurteilen, geeignete Aufbau- und Ablauforganisationen auswählen
- Ermittlung der USt-Zahllast
- Führen der Lagerbuchhaltung und des Anlagerverzeichnisses
- Löhne, Gehälter, Lehrlingsentschädigungen und geringfügig Beschäftigte sowie Sonderzahlungen ohne Sechstelüberschreitung abrechnen, die anfallenden Abgaben ermitteln und abführen, die entsprechenden Buchungen vornehmen, auch mit einer kaufmännischen Standardsoftware einschließlich Stammdatenpflege und Datensicherung
- Methoden der Entscheidungsfindung (ABC-Analyse, Scoring-Methode) anwenden,
- Instrumente des Projektmanagements (Projektantrag, -ziele, -auftrag, -kultur, -strukturplan, Zeitplanung, Verantwortungsmatrix)

Lernziele der 3. Klasse

- Preiskalkulation und Deckungsbeitragsrechnung, treffen von unternehmerischen Entscheidungen auf deren Grundlage
- Führungs- und Motivationsformen
- betriebswirtschaftliche Auswirkungen unterschiedlicher Beschäftigungsverhältnisse
- Anlageformen (Sparbuch, Bausparen, Anleihen, Aktien) unterscheiden und deren Risiko einschätzen
- Kredit, Leasing und Ratengeschäfte unterscheiden
- Investitionsentscheidungen aufgrund eines Kostenvergleiches vorbereiten
- betriebliche und private Risiken beschreiben und diese bewerten,
- Leistungsumfang von gesetzlichen und freiwilligen Versicherungen
- Kosten erkennen und deren Auswirkung auf die Preisbildung verstehen, Kalkulationen durchführen, einfache Deckungsbeitragsrechnungen erstellen und unternehmerische Entscheidungen treffen
- Motivationsinstrumente, Vorbereitung von Mitarbeitergesprächen
- Finanzierungsentscheidungen für Eigenfinanzierung, Kredit, Leasing und Ratengeschäfte aufgrund vorliegender Angebote treffen
- Kostenvergleiche für Investitionen durchführen
- Unterschiede zwischen Anlageformen wie Sparbuch und Bausparen